

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности начальника  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения «Учебно-  
методический центр по гражданской  
обороне и чрезвычайным ситуациям  
Республики Башкортостан»



Т.А. Норкина

«22»

2023 г.

**Антикоррупционная политика  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
«Учебно-методический центр по гражданской обороне и  
чрезвычайным ситуациям Республики Башкортостан»**

**1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.**

Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Республики Башкортостан от 13 июля 2009 №145-з «О противодействии коррупции в Республике Башкортостан» и Методических рекомендаций по обеспечению работы по противодействию коррупции в подведомственных государственным органам Республики Башкортостан организациях, утвержденные Протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Башкортостан от 27 августа 2018 года № 12 и приказа Государственного комитета Республики Башкортостан по чрезвычайным ситуациям от 23 октября 2018 года № 156 о/д «Об обеспечении работы по противодействию коррупции в учреждениях подведомственных Государственному комитету Республики Башкортостан по чрезвычайным ситуациям». Антикоррупционная политика государственного бюджетного образовательного учреждения «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Башкортостан» (далее – ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ») представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур, и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пересечение коррупционных правонарушений в его деятельности.

Настоящая антикоррупционная политика является локальным нормативным актом ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», обязательным для всех работников ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ».

Основными целями внедрения в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания



политики ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» о неприятии коррупции в любых формах проявлениях;

- обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, применяемых в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ».

Задачами антикоррупционной политики являются:

- информирование работников ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»;

- определение должностных лиц ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», ответственных за реализации антикоррупционной политики;

- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

## **2. Используемые в политике понятия и определения.**

**Антикоррупционная политика** – утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности организации;

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:



- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работников (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника** (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ».**

Антикоррупционная политика ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» основывается на следующих основных принципах:

- принцип соответствия антикоррупционной политики ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»;

- принцип личного примера руководства ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»: ключевая роль руководства ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции;

- принцип вовлечения работников: активное участие ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;



- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска;

- принцип эффективности антикоррупционных процедур: осуществление в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

- принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для руководителя ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» и работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» за реализацию антикоррупционной политики;

- принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» антикоррупционных стандартах и процедурах;

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.**

Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Однако политика может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» с контрагентами.

Обязанности работников ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

Примерами общих обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано



окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей необходимо четко регламентировать процедуры их соблюдения.

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»:

- 1) руководства ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»;
- 2) лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- 3) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками (внутренний контроль, аудит, распределение ресурсов, закупки и т.д.)

Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор могут также включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений. В этой связи, как общие, так и специальные обязанности включаются в трудовой договор с работником ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ». При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

Перечень антикоррупционных мероприятий ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», приведен в Таблице 1.

Таблица 1 - Перечень антикоррупционных мероприятий  
ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p>	<p>Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»</p>
	<p>Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов</p>
	<p>Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</p>
	<p>Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», стандартной антикоррупционной оговорки</p>
	<p>Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников</p>
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>
	<p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», от формальных и неформальных санкций</p>



	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
	Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» требованиям антикоррупционной политики ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» и ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» антикоррупционных мер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

## **5. Определение должностных лиц ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», ответственных за реализацию антикоррупционной политики.**

Руководитель является ответственным за обеспечение (организацию) всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ».

Руководитель, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

- разработка и представление на утверждение руководителю ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;

- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» по вопросам предупреждения коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- организация мероприятий и проведение обучения по антикоррупционному просвещению работников;

- индивидуальное консультирование работников;

- организация антикоррупционной пропаганды;

- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»;

- подготовка рекомендаций руководителю ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ГБОУ «УМЦ



ГОЧС РБ».

**6. Определение и закрепление обязанностей работников и ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ», связанных с предупреждением и противодействием коррупции.**

Руководитель ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» и работники вне зависимости от должности и стажа работы в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться положениями настоящей антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ»;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) ответственное лицо за реализацию противодействия коррупции о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно сообщить непосредственному руководителю и (или) ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

**7. Установление перечня реализуемых ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядок их выполнения (применения).**

Работа по предупреждению коррупции в ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом противодействия коррупции.

**8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.**

ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» и ее работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

Руководитель ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

**9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ».**

ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ» осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в ГБОУ



«УМЦ ГОЧС РБ», на основании которого в настоящую антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры ГБОУ «УМЦ ГОЧС РБ».

Ответственное лицо за противодействие коррупции, антикоррупционную работу, уполномоченное лицо на прием сообщений о фактах совершения либо склонения к совершению коррупционных правонарушений



А.И. Беликов